



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

เทศบาลตำบลเขาวัว-พลอยแหวน
อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี

งานบริหารงานบุคคล
สำนักปลัดเทศบาล

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลเขาวัว-พลอยแหวน อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี

๑. ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ	
			งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุดการดำเนินการ
๑	- จัดทำแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของเทศบาลตำบลเขาวัว-พลอยแหวน	- เล่มแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลเขาวัว-พลอยแหวน - ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลเขาวัว-พลอยแหวน	ดำเนินการโดยไม่มีใช้งบประมาณ	ดำเนินการโดยไม่มีใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖
๒	- นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	- ประกาศเทศบาลตำบลเขาวัว-พลอยแหวน เรื่อง นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และประชาสัมพันธ์ให้ทุกส่วนราชการทราบ	ดำเนินการโดยไม่มีใช้งบประมาณ	ดำเนินการโดยไม่มีใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖
๓	- โครงการสถานที่ทำงาน น่าอยู่ น่าทำงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	- จัดกิจกรรมด้านความสะอาด , ด้านความปลอดภัย, ด้านสิ่งแวดล้อม และกิจกรรมด้านชีวิตชีวา ภายในเทศบาลตำบลเขาวัว-พลอยแหวน	ดำเนินการโดยไม่มีใช้งบประมาณ	ดำเนินการโดยไม่มีใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖
๔	- โครงการพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	- คัดเลือกพนักงานจ้างดีเด่น จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานเทศบาลดีเด่น จำนวน ๑ อัตรา	ดำเนินการโดยไม่มีใช้งบประมาณ	ดำเนินการโดยไม่มีใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖

๒. ข้อมูลสถิติ

๒.๑ ข้อมูลสถิติอัตรากำลังในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)
๑	นักบริหารงานเทศบาล	๑
๒	นักบริหารงานทั่วไป	๑
๓	นักบริหารงานการคลัง	๑
๔	นักบริหารงานช่าง	๑
๕	นักบริหารงานการศึกษา	๑
๖	นักทรัพยากรบุคคล	๑
๗	นักจัดการงานทั่วไป	๑
๘	นิติกร	๑
๙	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑
๑๐	นักพัฒนาชุมชน	๑
๑๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑
๑๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑
๑๓	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑
๑๔	วิศวกรรมโยธา	๑
๑๕	นักวิชาการสาธารณสุข	๑
๑๖	เจ้าพนักงานพัสดุ	๒
๑๗	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒
๑๘	เจ้าพนักงานธุรการ	๑

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)
๑๙	นายช่างโยธา	๑
๒๐	พนักงานขับรถยนต์	๑
๒๑	พนักงานจ้างตามภารกิจ	๖
๒๒	พนักงานดับเพลิง	๒
๒๓	พนักงานจ้างทั่วไป	๑๐
	รวม	๔๐

๒.๒ ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวน (คน)
๑	หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ระยะที่ ๕	๓
๒	หลักสูตร การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ -๒๕๖๙) ให้มีประสิทธิภาพ และทิศทางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ปี ๒๕๖๖	๑
๓	หลักสูตร การบังคับใช้พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ อย่างมีประสิทธิภาพ การสารบัญญัติรวมทั้งแนวทางปฏิบัติ ข้อสังเกต ข้อควรระวังเกี่ยวกับการอนุญาตและการรับรองการแจ้ง	๑

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวน (คน)
๔	หลักสูตร การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจภายใต้กรอบของระเบียบและหนังสือสั่งการ ในรุ่นที่ ๑	๒
๕	หลักสูตร การจัดทำและพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	๑
๖	หลักสูตร การจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๒
๗	หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ระยะที่ ๕	๓
๘	หลักสูตร เสริมสร้างความรู้และพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายใต้กฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ (ฉบับใหม่) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในรุ่นที่ ๒	๒
๙	หลักสูตร การปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai	๒
๑๐	หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖	๔
๑๑	หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการแก่นายจ้าง เพื่อจัดทำข้อมูลและชำระเงินสมทบกองทุนประกันสังคมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)	๑
๑๒	หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ระยะที่ ๓	๑
๑๓	หลักสูตร เตรียมความพร้อมให้กับเทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (หลักสูตรสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติ) รุ่นที่ ๒	๒

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวน (คน)
๑๔	หลักสูตร นักวิชาการสาธารณสุข รุ่นที่ ๑๐	๑
๑๕	หลักสูตร การบริหารจัดการผังเมืองและโครงสร้างพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๗	๑
๑๖	หลักสูตร การป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๑
๑๗	หลักสูตร ขั้นตอน วิธีการ และหลักเกณฑ์การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ถูกต้อง ปัญหาเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี/ทางออก และเทคนิคการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี	๓
๑๘	หลักสูตรเทคนิคการปฏิบัติการด้วยการจัดทำเอกสารในระบบออนไลน์ สร้างปฏิบัติการธุรการออนไลน์ การอำนวยความสะดวกด้วยสารบรรณดิจิทัล เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	๒

๓. ปัญหา/อุปสรรค

- กรอบอัตรากำลังยังไม่เพียงพอต่อภารกิจหน้าที่ในบางหน่วยงาน เนื่องจากติดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
- งบประมาณยังมีไม่เพียงพอ

๔. ข้อเสนอแนะ

- ดำเนินการจัดหารายได้ให้เทศบาลเพิ่มมากขึ้น เพื่อจะได้มีการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพิ่มขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลลดลง
- ตั้งงบประมาณเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเข้าฝึกอบรม ประชุม ฯลฯ ให้เพิ่มมากขึ้น