

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ ตาม
พระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่
พ.ศ. 2508

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ ช่องทางการ

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

1. กองคลัง เทศบาลตำบลเขาหัว – พลายแหวน
วันศุกร์

วันจันทร์ ถึง

โทรศัพท์: 039 - 494156
ทางราชการกำหนด)

(ยกเว้นวันหยุดที่

โทรสาร : 039 - 494155
– 16.30 น.

ตั้งแต่เวลา 08.30

เว็บไซต์ : <http://www.khaovovl - ploywan.go.th/>

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ตามพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พุทธศักราช 2508 กำหนดให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ ที่ดินที่
เป็นของบุคคลหรือคณะบุคคลไม่ว่าจะเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล หรือ
นิติบุคคล ซึ่งมีกรรมสิทธิ์ในที่ดินต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ให้แก่พื้นที่ดินหรือ

พื้นที่เป็นภูเขาหรือที่มีน้ำด้วย โดยไม่เป็นที่ดินที่เจ้าของที่ดินได้รับการยกเว้นภาษีหรืออยู่ในเกณฑ์ลดหย่อน โดยมีหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

1.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล) ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการชำระภาษี

2.แจ้งให้เจ้าของที่ดินทราบเพื่อยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท. 5)

3.เจ้าของทรัพย์สินยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท. 5) ภายในเดือนมกราคมของปีแรก ที่มีการตีราคาปานกลางของที่ดิน แบบแสดงรายการที่ยื่นไว้ นั้นใช้ได้ทุกปี ในรอบระยะเวลา 4 ปี

4.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะประเมินและคำนวณภาษี พร้อมทั้งแจ้งการประเมินให้เจ้าของที่ดินทราบ

5.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับชำระภาษี (เจ้าของทรัพย์สินชำระภาษีทันที หรือชำระภาษีภายในกำหนดเวลา)

6.กรณีที่เจ้าของทรัพย์สินชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด(เกิน เดือนเมษายนของทุกปี) ต้องชำระเงินเพิ่มด้วย

7.กรณีที่ผู้รับประเมิน (เจ้าของทรัพย์สิน) ไม่พอใจการประเมินสามารถอุทธรณ์ต่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ ภายใน 30 วัน นับแต่ได้รับแจ้งการประเมิน

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

ขั้นตอน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กรณีมีการยื่นแบบแสดงรายการ (ภ.บ.ท.5) ซึ่งต้องยื่นใหม่ และจัดเก็บรายได้ กองคลัง

งานพัฒนา

ทุก 4 ปี / ครั้ง (ภายในเดือนมกราคม)

1. ผู้เป็นเจ้าของที่ดินยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท. 5)
2. เจ้าหน้าที่รับแบบยื่น ภ.บ.ท.5 และตรวจสอบเอกสารกับข้อมูลใน ผ.ท.4 และ ผ.ท.5.
3. คำนวณค่าภาษีบำรุงท้องที่จากหน่วยราคาปานกลางที่ดินและประเมินค่าภาษีบำรุงท้องที่
4. แจ้งการประเมิน (ภ.บ.ท.5)
5. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีบำรุงท้องที่ชำระเงิน และรับใบเสร็จรับเงินค่าภาษีบำรุงท้องที่ (ภ.บ.ท.11)

สำหรับการชำระภาษีในรอบ 3 ปีถัดไป

1. ผู้เป็นเจ้าของที่ดิน แจ้งชื่อ – สกุล ให้เจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบเอกสารกับข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.4)
2. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีบำรุงท้องที่ชำระเงิน และรับใบเสร็จรับเงิน (ภ.บ.ท.11)
3. ผู้ที่ได้รับการโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินใหม่ หรือเนื้อที่ดินเปลี่ยนแปลง ให้ยื่นแบบ ภ.บ.ท.5 ภายใน 30 วันนับแต่วันที่โอนกรรมสิทธิ์

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลา ไม่เกิน 1 วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้อง

เอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน พร้อมสำเนาหลักฐานและลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง ได้แก่

1. บัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
2. สำเนาโฉนด
3. ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีบำรุงท้องที่ปีที่ผ่านมา (ภ.บ.ท.11)
4. ใบมอบอำนาจกรณีให้ผู้อื่นทำการแทน
5. อื่น ๆ

ค่าธรรมเนียม

อัตรภาษีบำรุงท้องที่คิดตามราคาปานกลางที่ดิน
ที่ดินว่างเปล่าหรือไม่ได้ทำประโยชน์จะต้องเสียภาษีเป็นสองเท่าของอัตราปกติ

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

รายการ										ลักษณะการที่ประโยชน์									
แปลงที่ดิน	ประเภทที่ดิน	ประเภท	เลขที่ที่ดิน	ชื่อผู้ถือครองที่ดิน	เลขที่โฉนด	พื้นที่ (ไร่/ว)	ราคาประเมิน	จำนวนเนื้อที่ดิน	ที่อยู่อาศัย	เชิงพาณิชย์	ประกอบกิจการ	ว่างเปล่า	อื่น ๆ	ที่ดินที่	จำนวนเนื้อที่ดิน	รายการที่ดิน			
ที่	แปลง	ว	ร	ส	เลขที่โฉนด	พื้นที่ (ไร่/ว)	ราคาประเมิน	ไร่	ว	ไร่	ว	ไร่	ว	ไร่	ว	ไร่	ว	ไร่	ว

รวมเนื้อที่ดิน (ใช้เขียนหรือทอยก ✓ ลงในข้อใด ๆ ตามลักษณะการที่ประโยชน์ในที่ดิน)	รวมเนื้อที่ดิน	รวมเงิน
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและครบถ้วน ตามความเป็นจริงทุกประการ	ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและครบถ้วน ตามความเป็นจริงทุกประการ	ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและครบถ้วน ตามความเป็นจริงทุกประการ
ลงชื่อ.....ผู้ยื่น วันที่...../...../.....	ลงชื่อ.....ผู้ยื่น วันที่...../...../.....	ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ วันที่...../...../.....
ตรวจสอบด้วย ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่		

กองคลัง เทศบาลตำบล
เขาหัว – พลอยแหวน
โทรศัพท์: 039 - 494156
หรือ เว็บไซต์ : <http://www.khaovovl - ploywan.go.th/>

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

		ถ.บ.ท.๕ (ก่อนเริ่มมอบให้เจ้าของที่ดิน) -----	
งานกรอก		ที่ดินตั้งอยู่หน่วยที่..... เลขสำรจกที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ.....จังหวัด.....	
ทะเบียนที่ดิน			
เงินภาษี		ชื่อเจ้าของที่ดิน..... อยู่บ้านเลขที่..... ครอบ/ขอย.....ตำบล..... อำเภอ.....จังหวัด.....โทร.....	
บาท	สต.	เนื้อที่ดินทั้งหมด.....ไร่.....งาน.....ว เนื้อที่ดินที่ส่งชำระภาษี.....ไร่.....งาน.....ว รวมเงินภาษีที่ต้องชำระ.....บาท.....สต.	
		ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานประเมิน (.....) วันที่...../...../.....	
งานประเมิน		โปรดส่งคืนภาษีให้ดิฉัน และนำมาให้ด้วยทุกครั้ง ที่ท่าอากาศยานต่อชำระภาษีบำรุงท้องที่	

